COMUNE DI BISEGNA

PROVINCIA DI L’AQUILA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N 9**

DEL **6/03/2020**

OGGETTO: SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE - ADESIONE UNEC .

# L’anno **DUEMILAVENTI**  il giorno 6del mese di **MARZO alle 19,20**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | PRE | ASS. |
| MERCURI ANTONIO  | Sindaco  | [x]  | [ ]  |
| D’ARCANGELO SILVIO | Vicesindaco | [x]  | [ ]  |
| BERARDINI REGINO | Assessore | [x]  | [ ]  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

Partecipa il Segretario Comunale **Dr. Cesidio Falcone**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull’oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso

* che con il D.lgs. 40/2016 è stato istituito il Servizio Civile Universale e con la Circolare del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale (di seguito “DPGSCU”) del 3 agosto 2017 recante “Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l’iscrizione” e ss.mm.ii. sono state previste le modalità di iscrizione e partecipazione degli enti a detto istituto;
* che l’Unione Nazionale Enti Culturali (di seguito “UNEC”) ha ricevuto richiesta di accreditare, per il proprio tramite, questo Comune all’Albo degli enti di servizio civile universale, sottoscrivendo il previsto “Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale”;
* che l’UNEC ha proposto a questo Comune, nelle more che il DPGSCU comunichi formale chiusura delle procedure di accreditamento, l’adesione ai nuovi programmi di intervento e relativi progetti per l’impiego, presso le proprie sedi, di operatori volontari per l’annualità 2020/2021;
* che, per ottimizzare i risultati del progetto, UNEC ha attivato l’Ufficio di Coordinamento per il Servizio Civile Universale, con il compito di coordinare l’attività degli operatori volontari presso gli enti aderenti, fornendo loro, con propri esperti, ogni più utile e tempestiva indicazione per il conseguimento delle finalità progettuali;
* che, per tutto quanto attiene la gestione del servizio, dalla fase di ideazione/redazione alla conclusione del progetto (durata media 18-30 mesi), UNEC richiede generalmente un contributo di Euro 1.000,00 (mille/00), oltre iva, in rapporto ad ogni volontario assegnato ed un contributo di euro 600,00 (seicento/00), oltre iva, per l’ideazione, redazione e presentazione del progetto;
* che, per la sola prima annualità dei progetti, l’UNEC ha accordato a questo Comune un’offerta di particolare vantaggio, chiedendo per tutto quanto attiene la gestione del servizio, dalla fase di ideazione/redazione alla conclusione del progetto (durata media 18-30 mesi), un contributo agevolato di Euro 900,00 (novecento/00), oltre iva, in rapporto ad ogni volontario assegnato ed un contributo di euro 540,00 (cinquecentoquaranta/00), oltre iva, per l’ideazione, redazione e presentazione del progetto, da liquidare quest’ultimo all’atto della consegna dei progetti al DPGSCU. La restante parte solo ad effettivo inserimento dei progetti nel Bando di selezione per gli operatori volontari del DPGSCU;
* che il DPGSCU, con la Circolare del 9 dicembre 2019 recante “Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale – Criteri e modalità di valutazione”, ha previsto, attribuendo un punteggio aggiuntivo, la possibilità per l’ente proponente (UNEC) di co-progettare gli interventi con gli enti di accoglienza (questo Comune);
* che appare utile per questo Comune partecipare ai programmi e relativi progetti proposti da UNEC, nonché congrua la richiesta formulata dalla stessa rispetto alle azioni da svolgere;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio, sotto il profilo della regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49 del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, come da visto apposto in calce al presente provvedimento;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio, sotto il profilo della regolarità contabile, ai sensi dell’art. 49 del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, come da visto apposto in calce al presente provvedimento;

Tanto premesso, con voti unanimi favorevoli, legalmente resi e verificati

**DELIBERA**

1. Di approvare la narrativa che precede, che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
2. Di confermare il “Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale” già sottoscritto.
3. Di aderire alla nuova iniziativa promossa da UNEC attraverso i nuovi programmi e relativi progetti in corso di redazione, richiedendo al DPGSCU, per le esigenze di questo Comune, un **n. 3 di operatori volontari.**
4. Di essere consapevole che il numero di volontari richiesti ed assegnati dal DPGSCU potrà variare per esigenze progettuali, così come potrà variare il settore di assegnazione per gli stessi motivi.
5. Di nominare “OLP - Operatore locale di progetto” il seguente dipendente comunale, in possesso dei requisiti di legge – **Allegato**/curricula:
6. D’Addezio Gerardo

 *(A****llegare ai curricula*** *una fotocopia del documento di identità* ***valido****)*

1. Di corrispondere all’Associazione UNEC*,* a presentazione del progetto, il contributo di euro 540,00 (cinquecentoquaranta/00), oltre IVA, e ad approvazione del progetto*,* il contributo di euro 2.700,00 (duemilasettecento/00), oltre IVA, *(euro 900,00, oltre IVA, in rapporto ad ogni volontario assegnato)* con accredito sul cc/bancario intestato alla predetta Associazione UNEC*;* in caso di ritardo del pagamento, saranno comunque dovuti gli interessi così come previsto dal Decreto Legge 231/02 e dalle sue successive integrazioni e modificazioni.
2. Di impegnarsi nelle attività di co-progettazione, secondo le indicazioni dell’UNEC, attraverso le formalità che saranno eventualmente richieste, senza che ciò preveda per l’Ente ulteriori spese.
3. Di porre a carico di questo Comune le spese di trasferta degli operatori volontari in servizio civile e degli OLP (Operatori Locali di Progetto) per la partecipazione a corsi di formazione, tutoraggio, convegni e/o incontri promossi dall’Associazione UNEC, così come sono a carico di questo Comune le spese per il pagamento di eventuali straordinari o altri oneri agli OLP incaricati.
4. Di garantire agli operatori volontari conformi e adeguate sedi, strutture e attrezzature informatiche, tecniche ed ogni altro supporto e bene necessario per la buona riuscita del programma/progetto, a seconda del settore d’impiego.
5. Di delegare per i successivi adempimenti necessari per l’attuazione del progetto e per la determina di liquidazione del rimborso pattuito, nonché per tutti i rapporti con la predetta Associazione UNEC, D’Addezio Gerardo, dipendente di questo Comune.
6. Di impegnare a favore dell’Associazione UNEC la somma di Euro 540,00 (cinquecentoquaranta/00), oltre IVA, sul capitolo n° 10602/5 del corrente bilancio e la somma di euro 2.700,00 (duemilasettecento/00), oltre IVA *(euro 9.000,00, oltre IVA, in rapporto ad ogni volontario assegnato)* sul capitolo n° 10602/5del corrente bilancio.
7. Di trasmettere copia del presente atto agli Uffici preposti per i provvedimenti consequenziali;
8. Di dare atto che il presente provvedimento, firmato dalle parti, costituisce accettazione reciproca e convenzione; eventuali adempimenti e spese di registrazione, in caso di necessità, sono a carico di questo Comune.
9. Di dichiarare, con separata votazione favorevole palese e unanime, il presente atto immediatamente eseguibile.

# Letto, confermato e sottoscritto

#  IL SINDACO

 IL SEGRETARIO COMUNALE Antonio MERCURI

#  Dr.Cesidio FALCONE

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Si attesta che copia della suestesa deliberazione viene pubblicata all’Albo Pretorio Informatico di questo Comune sul sito istituzionale www.comune.bisegna.aq.it per 15 giorni consecutivi a partire dal  **10/04/2020**., ai sensi dell’art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 ed art.32, comma 1, della L.n.69/2009.

Bisegna,**10/04/2020**

 ILSEGRETARIO COMUNALE

 Dr. Cesidio FALCONE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d’ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione

* è stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno 06/03/2020

(art.134, co.4 D.Lgs. 267/2000);

* è divenuta esecutiva il giorno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, perché decorsi 10 giorni consecutivi dalla pubblicazione (art.134, co.3 D.Lgs.267/2000).

Bisegna, **10/01/2020**

 ILSEGRETARIO COMUNALE

 Dr. Cesidio FALCONE

**PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA.**

Per quanto concerne la regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49 comma 1° del T.U.E.L. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

 Dr. Cesidio FALCONE

**PARERE DI REGOLARITA’ CONTABILE.**

Per quanto concerne la regolarità contabile, ai sensi dell’art. 49 comma 1° del T.U.E.L. 267/2000,

Si esprime parere FAVOREVOLE.

Dr. Cesidio FALCONE